

Sehr geehrte Eltern,
sehr geehrte Mitarbeiter,
liebe Schülerinnen und Schüler,

ab dem 01.01.2024 stellen wir unser Bestellsystem auf Selbstregistrierung um. Das heißt, dass Sie als Benutzer sich selbst oder Ihr Kind über das Onlineportal registrieren müssen.

**Die Registrierung zur Essensteilnahme erfolgt über das Onlineportal von L-E-O
der GMS Oberes Wiesental <http://gms-ow.l-e-o.eu>**

Unter dem Menüpunkt „neu registrieren“ füllen Sie bitte das Formular mit allen geforderten Daten aus. Hier legen Sie auch Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort fest. Nach dem Speichern erhalten Sie eine Mail. Bitte schauen Sie auch in Ihrem Spam Ordner nach, sollte nach einigen Minuten keine E-Mail im Posteingang eingegangen sein.

In dieser Mail ist ein Link enthalten, den Sie zur erneuten Bestätigung der Registrierung anklicken müssen. Anschließend erhalten Sie eine Begrüßungsmail mit den ersten Hinweisen zur Einrichtung Ihres neuen Benutzerkontos. Das Benutzerkonto bleibt gesperrt, bis die Freigabe durch die Stadtverwaltung erfolgt ist. Sobald Ihr Benutzerkonto freigeschalten ist, erhalten Sie eine Mail.

Das Benutzerkonto wird per Lastschrift einmal zum Ende des Monats aufgeladen. Die Erstellung eines Onlinekontos reicht für die Nutzung von L-E-O aus. Ein Mensa Ausweis ist nicht erforderlich.

Den Menüpunkt „Konto aufladen“ finden Sie, eingeloggt als Elternteil, auf der linken Seite.

The screenshot displays the L-E-O online portal interface. At the top, there are two tabs: "Anmelden" (Login) and "Registrieren" (Register). Below the tabs, there are two input fields: "Benutzername eingeben..." (Enter username...) and "Passwort eingeben..." (Enter password...). Underneath these fields are four radio button options for user roles: "Schüler/in o. Student/in", "Elternteil o. Lehrer/in" (which is selected), "Caterer", and "Mitarbeiter d. Stadtverwaltung". A large orange "Anmelden" button is positioned at the bottom of this section. To the right, a vertical menu lists several options: "Übersicht", "Speisekarte", "KIOSK-Preisliste", "Be-/Abbestellen", "Mein Konto" (highlighted with an orange background), "Kontakt", and "Abmelden". On the far right, a "Mein Konto" (My Account) sidebar is visible, featuring a "Konto aufladen" (Charge account) button and a "Zahlung" (Payment) section.

Das müssen Sie tun, damit Ihr Kind in der Mensa der GMS Oberes Wiesental essen kann:

Einzelne Essensbestellungen:

Loggen Sie sich in Ihrem Onlineportal als Schüler/in oder Elternteil ein. Dann klicken Sie links auf Be-/Abbestellen und wählen oben aus, ob Sie Essen bestellen oder abbestellen möchten. Den Tag auswählen – Gericht auswählen – auf den Einkaufswagen klicken – verbindlich bestellen – Essen ist bestellt

The screenshot shows the LEO online portal interface. On the left is a navigation menu with options: Übersicht, Speisekarte, KIOSK-Preisliste, and Be-/Abbestellen (highlighted). The main content area is titled 'Menü be-/abbestelle' and features buttons for 'Bestellen' and 'Abbestellen'. Below this is a section for 'Menü bestellen' with a prompt to select a day. A modal window titled 'Bestellung aufgeben:' is open, displaying the following information:

- Bestellungen für dieses Menü können noch bis **24.07.2023 18:00** Uhr aufgegeben werden.
- Gericht: Pfannenkuchen(25.07.2023)
- Details: Pfannenkuchen "Hausgemacht" mit Apfelmus (a,c,g)
- Preis: 4,00 €
- Es handelt sich um ein vegetarisches Gericht!
- Das Gericht enthält kein Schweinefleisch!
- Achtung: Mit dieser Bestellung wird Ihr Konto mit 4,00 € belastet!

At the bottom of the modal are two buttons: 'Fenster schließen' and 'verbindlich bestellen'.

Stammesser-Funktion:

(das System bestellt automatisch die Essen – Sie müssen sich um nichts mehr kümmern)

Loggen Sie sich als Elternteil in Ihrem Online Portal ein (Das Passwort ist meist das Gleiche wie beim Schülerlogin, außer Sie haben es selbst abgeändert.) Dann klicken Sie auf Mein Konto → Stammesser

Ist hier der Haken bei **Stammesser aktivieren** gesetzt, ist Ihr Kind als Stammesser angemeldet. Sollte der Haken nicht gesetzt sein, dann ist Ihr Kind nicht als Stammesser angemeldet.

The screenshot shows the 'Mein Konto' page in the LEO online portal. The navigation menu on the left includes 'Mein Konto' (highlighted). The main content area is titled 'Mein Konto' and features three options: 'Konto aufladen', 'Kiosklimit', and 'Stammesser' (highlighted). Below this is a section for 'Stammesser' with the following text:

Stammesser
Hier können Sie sich zum automatischen Bestellauf auf den Wochentag eine für Sie passende Bestellung.

At the bottom of this section is a button labeled 'Stammesser aktivieren'.

Bei den **Wochentagen** können Sie festlegen, an welchen Tagen das System automatisch die Essensbestellungen tätigt. Setzen Sie hier die Haken an den Wochentagen, an denen das System automatisch die Essen bestellen soll und anschließend klicken Sie auf **speichern**.

Wochentage

Wählen Sie folgt die Wochentage, an denen Sie sich zum automatischen Bestellauf anmelden möchten.

- Montag
- Dienstag
- Mittwoch
- Donnerstag
- Freitag

Speichern

Bei der **Menü-Auswahl** haben Sie die Möglichkeiten festzulegen, ob das System das Standard Gericht, das vegetarische Gericht oder das Gericht ohne Schweinefleisch bestellt. Hierzu setzen Sie lediglich den Punkt auf das Gericht, das bestellt werden soll und gehen anschließend auf **speichern**.

Menü-Auswahl

Hier wählen Sie bitte die Art des Gerichts, welches das System für Sie automatisch bestellen soll.

- Standard Gericht
- vegetarisches Gericht
- Gericht o. Schweinefleisch

Speichern

Bei der Funktion **Tage für autom. Bestellauf sperren** haben Sie die Möglichkeit, bei z.B. Krankheit, sonstige Abwesenheit Ihres Kindes die Tage zu sperren. Das System bestellt in den gesperrten Tagen dann kein Essen. Hierzu klicken Sie bei **Zeitraum sperren/freigeben von:** den Kalender an und wählen den Tag aus, bei **Zeitraum sperren/freigeben bis:** wählen Sie ebenfalls den Tag aus bis wann Ihr Kind gesperrt werden soll und gehen danach auf „sperren“ oder „freigeben“.

Tage für autom. Bestellauf sperren

Hier können Sie einzelne Tage, oder einen bestimmten Zeitraum, von der automatischen Bestellroutine ausschließen. An den gewählten Tagen/dem gewählten Zeitraum wird das System dann keine Bestellung gene...

nächster Monat

Juli 2023

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30

Legende: automatische Bestellung wird generiert, keine automatische Bestellung

Zeitraum sperren/freigeben von:

Zeitraum sperren/freigeben bis:

sperrn freigeben

Keine Sorge, in den Ferien oder bei Feiertagen stellen wir keinen Speiseplan ein – d.h ihr System ist dann zwar aktiv, findet aber kein Menü, welches es bestellen könnte.

Den L-E-O Kundenservice erreichen Sie Mo.-Fr. von 8:00 Uhr bis 17:00 Uhr unter folgender Nummer: **07821 / 9 08 94 29** oder senden Sie uns eine E-Mail an **kundenservice@l-e-o.eu**

Mit freundlichen Grüßen
Ihr L-E-O Support-Team